

Absender:

An den

Landkreis Lüchow-Dannenberg
Stabsstelle 60
Königsberger Str. 10
29439 Lüchow (Wendland)

• **KONTAKT**

Fon 05841/120 - 635
Mail mobilitaet@luechow-dannenberg.de

1 GEFÖRDERTE MAßNAHME

Name der Institution / Initiative

Ansprechpartner:in

Telefon

E-Mail

2 HINWEISE

Die Zuwendungsempfänger:innen sind verpflichtet, die ordnungsgemäße Verwendung der Zuwendung spätestens 3 Monate nach Bewilligung per Vordruck zu erklären und den Nachweis über die Ausgaben oder die Rechnung in Kopie einzureichen. Die Originalbelege sind 5 Jahre aufzubewahren.

Nicht vollständig verwendete Mittel müssen zurückgezahlt werden. Bei nicht ordnungsgemäßer Verwendung kann der Zuschuss ganz oder teilweise zurückgefordert werden. Der Landkreis Lüchow-Dannenberg ist berechtigt, die ordnungsgemäße Verwendung innerhalb von 6 Monaten nachzuprüfen.

3 SACHBERICHT

Bitte fügen Sie Ihrem Antrag einen kurzen Sachbericht bei. Dieser dient als inhaltlicher Nachweis über den Verlauf und die Ergebnisse Ihres Fördervorhabens und ermöglicht es der bewilligenden Stelle, die Umsetzung und den Erfolg der Förderung nachzuvollziehen. Ein Sachbericht sollte die ursprüngliche Vorhabenbeschreibung mit folgenden Gesichtspunkten beinhalten: Erläuterung was genau gefördert wurde und wie die Förderung hilft, eine klimafreundlichere Mobilität im Landkreis Lüchow-Dannenberg herzustellen. Sollte es Abweichungen zwischen dem/den im Antrag beschriebenen Vorhaben geben, dann diese bitte erläutern.

4 ZAHLENMÄßIGER NACHWEIS

AUSGABEN

	Ausgaben laut Finanzierungsplan des Bewilligungsbescheides - EUR -	Tatsächliche Ausgaben - EUR -
Sachkosten		
Maßnahmen zur Würdigung und Anerkennung ehrenamtlichen Engagements		
Insgesamt		

Die Zuwendung wurde somit:	
<input type="checkbox"/> in voller Höhe benötigt	<input type="checkbox"/> nur teilweise in Anspruch genommen
<input type="checkbox"/> Der Restbetrag wurde zurückgezahlt.	
Zurückgezahlt am:	Zurückgezahlt an:

Verwendungsnachweis Mobilitäts-Fonds

Bestätigung

Die vorgenannten Angaben stimmen mit dem Zuwendungsbescheid, den Büchern und den Belegen überein. Die Ausgaben waren notwendig. Es ist wirtschaftlich und sparsam verfahren worden.

Ort, Datum, Unterschrift der Zuwendungsempfängerin/des Zuwendungsempfängers